



COMUNE DI AULETTA

Provincia di Salerno

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Via Provinciale 84031 Auletta (sa) Tel.0975/392256

e-mail: utc@comune.auletta.sa.it pec: areatecnica.auletta@asmepec.it

prot. 3892

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

1 - Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione, indirizzi

Comune di Auletta (SA) – via Provinciale snc – 84031 Auletta – c.f. 00557630654 – Area Tecnica -

Pec areatecnica.auletta@asmepec.it

Responsabile Unico del Procedimento: geom. Luigi Michele Soldovieri

Determina a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. del

2 - Oggetto

Il presente avviso ha ad oggetto l'AFFIDAMENTO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI –

Il periodo di riferimento di concessione è quadriennale, le attività sportive potranno essere svolte dalla data di sottoscrizione della convenzione, con disponibilità dalla data di assegnazione per i successivi 4 anni.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale o l'avvio di alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, non vincolando in alcun modo l'Amministrazione proponente che si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici interessati possano vantare alcun tipo di pretesa.

3 - Immobili Comunali da concedere in uso

Il Comune di Auletta mette a disposizione degli operatori economici, con un unico bando ed un'unica assegnazione, a titolo oneroso, i seguenti impianti sportivi e aree adiacenti di proprietà comunale per l'organizzazione diretta di attività sportive:

1. Campetto Polivalente sito in Via Largo Braida, perfettamente funzionante ed attualmente in uso;

2. Campo da calcio, "Roberto Tiri", attualmente in disuso e nelle condizioni strutturali attuali, che non consentono il corretto utilizzo della struttura per fini agonistici sportivi; sulla struttura sono necessari interventi di manutenzione per consentirne l'uso che saranno a carico del concessionario;

La concessione in uso degli impianti sportivi indicati nel presente articolo avverrà a titolo oneroso dietro il pagamento di un canone annuale approvato dall'Amministrazione Comunale così come specificato di seguito all'art. 8.

Il pagamento del canone comprende la gestione degli incassi derivanti dall'affitto a persone terze, come previsto dal regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti, e in base alle tariffe stabilite.

Il concessionario incasserà i proventi derivanti dalla gestione degli impianti e si farà carico di tutte le utenze relative ai due immobili interessati dal presente bando.

3 - Disponibilità degli immobili

La "disponibilità d'uso" delle strutture e delle aree adiacenti di cui al presente avviso si intende funzionale alla sola realizzazione di attività sportive.

Resta ferma la possibilità dell'Ente di utilizzare l'impianto sportivo per particolari eventi previsti e/o da prevedere con il patrocinio e/o comunque autorizzati dal Comune di Auletta.

Per tali eventi si utilizzeranno preferibilmente orari e giorni non assegnati a nessuna società. In caso di urgenza o inderogabilità dello svolgimento dell'evento in orario o giorno assegnato il Comune procederà ad acquisire la disponibilità della società concessionaria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare periodi, di comune accordo con associazioni, per organizzare eventi di carattere generale, ludico ricreativi, ad esempio centri estivi;

Il calendario per l'utilizzo di ogni impianto sarà redatto di comune accordi tra le parti; ogni eventuale modifica successiva del calendario dovrà essere espressamente approvata, fermo restando la possibilità per il concessionario di svolgere le attività rimodulando gli orari assegnati.

Il Comune di Auletta si riserva la possibilità di sospendere la concessione in uso in qualsiasi momento, previo idoneo preavviso, nel caso in cui sarà necessario eseguire lavori di manutenzione straordinaria rivolti all'eliminazione di pericoli o comunque per la salvaguardia dei fruitori, oppure nell'ipotesi di esecuzione di lavori ammessi a finanziamento o contributo da parte di Enti esterni alla Amministrazione comunale.

4 - Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i seguenti soggetti:

- Associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni sportive del CONI (FICG, LND, FIP, FIPAV, CSI ecc.) o ad Enti di promozione sportiva con l'indicazione dell'affiliazione;
- Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa affiliate a Federazioni sportive del CONI (FICG, LND, FIP, FIPAV, CSI ecc.);
- Associazioni di promozione sportiva la cui attività è indirizzata agli utenti in condizione di fragilità sociale;
- Associazioni senza scopo di lucro con finalità sociale;
- Soggetti privati in forma singola o associata regolarmente iscritti e in regola con gli adempimenti fiscali previsti dalle normative vigenti e che abbiano nel loro oggetto attività sociali legate allo sport;

I soggetti interessati dovranno dichiarare l'inesistenza delle cause ostative di partecipazione di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i (disposizioni antimafia) nonché l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Si precisa che i soggetti partecipanti al presente bando, non in regola con i pagamenti verso questo Ente, nell'ultimo biennio, prima della sottoscrizione della presente convenzione dovranno regolarizzare la propria situazione debitoria, anche attraverso richiesta di rateizzazione come previsto dai regolamenti approvati dall'Amministrazione. In caso contrario non si procederà alla stipula della convenzione e l'assegnazione decadrà automaticamente.

5 - Caratteristiche delle proposte

I soggetti partecipanti, per essere ammessi a valutazione da parte del Comune di Auletta, devono rispettare i seguenti requisiti:

1. Impegno a sottoscrivere adeguata copertura assicurativa per gli iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a cose o persone durante l'esecuzione delle attività;
2. Impegno a regolarizzare eventuali pagamenti arretrati verso questo Ente, riguardo l'uso delle strutture comunali prima della sottoscrizione della nuova convenzione.
3. Impegno a mantenere le tariffe per l'uso del campetto polivalente già deliberate dal comune, qualora ci siano intenzioni di modifica concordarle col Comune.
4. Impegno ad organizzare e svolgere attività sportive anche per gli utenti in condizione di fragilità sociale, con previsione di agevolazioni ad hoc;

6 - Procedura di presentazione delle richieste

A partire dalla data di pubblicazione del presente bando sull'albo pretorio e sulla home page del sito Comune di Auletta, gli operatori economici interessati a candidare una proposta rivolta all'uso di uno degli immobili indicati all'articolo 2 per la realizzazione di attività sportive, potranno trasmettere la propria proposta unicamente utilizzando il modello Allegato 1 (domanda di partecipazione) all'indirizzo PEC protocollo.auletta@asmepec.it, oppure a mano, in un plico chiuso, all'ufficio protocollo, riportando in oggetto la dicitura "Avviso pubblico impianti sportivi – 2024/2028".

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del 04/11/2024** e contenere le informazioni richieste nell'allegato schema di domanda che a titolo esemplificativo si riportano di seguito:

a) dati, indicazione di un recapito fisico ed informatico e sottoscrizione del legale rappresentante con allegato documento di identità;

- b) forma giuridica, data fondazione e dati dell'organizzazione con attestazioni provanti l'iscrizione nel registro nazionale del CONI o alle federazioni sportive;
- c) calendario di apertura e orario settimanale di funzionamento;
- d) tipologia di attività sportiva da praticare;
- e) numero di tesserati;
- f) livelli di campionati disputati nell'anno sportivo 2023-2024;
- g) numero di anni di attività del soggetto nel settore di interesse del presente bando;
- h) numero di anni di gestione/concessione in uso/utilizzo a vario titolo strutture sportive comunali (anche in altro Comune);
- i) numero, nominativi e qualifiche degli istruttori;
- j) attività a favore di utenti in condizione di fragilità sociale.

Inoltre, obbligatoriamente, dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione i seguenti documenti:

1. Copia atto costitutivo e/o statuto regolarmente registrato;
2. Copia di certificato di regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI e da esso riconosciute (se in possesso);
3. Documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda.

Il Soggetto concessionario si impegnerà a rispettare le disposizioni illustrate nel presente avviso e sarà l'unico responsabile della qualità delle attività svolte e della gestione complessiva delle attività. La valutazione positiva del progetto non comporta in alcun modo alcun onere e responsabilità del Comune di Auletta sulla qualità e la corretta conduzione dell'attività svolta. Ogni responsabilità sorta in relazione all'espletamento delle attività e/o per cause ad esse connesse sarà senza riserve ed eccezioni da considerarsi a totale carico del Soggetto promotore che si farà carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" nel rapporto con gli utenti loro affidati e sul rispetto delle disposizioni di prevenzione e sicurezza sanitaria indicate dalle Linee Guida.

Nel caso di carenze nella documentazione obbligatoria richiesta, questo Ente si riserva la possibilità di richiedere integrazioni, alle quali l'operatore economico interessato dovrà rispondere entro il termine massimo di 5 giorni, decorsi i quali l'istanza sarà ritenuta non completa e pertanto non ammissibile a valutazione.

L'Amministrazione potrà effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle domande di accesso all'avviso.

7 - Criteri di valutazione dei progetti

Le proposte saranno sottoposte alla valutazione da parte di una Commissione nominata dall'Amministrazione Comunale di Auletta sulla base dei seguenti criteri:

A) Criteri qualitativi: (max punti 20):

1. Numero di anni nel settore oggetto della richiesta (max punti 5);
2. iscrizione a campionati e categorie di appartenenza nell'anno sportivo 2024-2025 (max punti 10);
3. Numero e qualifiche degli istruttori (max punti 5);

B) Criteri quantitativi (max punti 15):

4. Numero tesserati nell'anno sportivo 2023-2024 (max punti 10);
6. Numero anni di gestione/concessione in uso/utilizzo a vario titolo impianti sportivi in altri Comuni (max punti 5);

C) Criteri sociali (max punti 25):

7. Sede legale nel Comune di Auletta, all'atto di pubblicazione dell'avviso (max punti 15);
8. Aver svolto nell'anno sportivo 2023/2024 iniziative e attività a beneficio degli utenti in condizione di fragilità sociale (max punti 5);
9. Proposta di interazione con attività scolastiche del Comune di Auletta per sensibilizzare i giovani alla pratica di attività sportive (max punti 5).

D) Offerta economica (max punti 40)

- Maggiorazione del canone annuo < 20%. (max punti 20)
- Maggiorazione del canone annuo > 20%. (max punti 40)

Si precisa che i criteri sopra indicati costituiscono caratteristiche premiali per la valutazione delle proposte da parte della commissione e NON criteri di ammissione alla proposta.

Le proposte candidate ritenute complete e ammissibili saranno valutate dalla Commissione che, sulla base dei punteggi assegnati a ciascuna proposta, ammetterà il progetto qualora abbia conseguito un punteggio superiore ai 60/100.

La Commissione sarà nominata, anche in presenza di una sola proposta progettuale, con un minimo di tre componenti scelti tra persone individuate dall'amministrazione in base a specifiche competenze.

A parità di punteggio si darà priorità alle associazioni/società con sede nel Comune di Auletta e ad associazioni/società che partecipano stabilmente a campionati nazionali, regionali, giovanili ed attività federali e di lega.

Infine, dopo aver analizzato tutte le richieste, il calendario per l'utilizzo di ogni impianto, sarà redatto a cura ed onere delle parti concessionarie, previa convocazione congiunta; ogni eventuale modifica successiva del calendario dovrà essere espressamente approvata.

Tutti i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione riceveranno una comunicazione ufficiale via PEC relativa allo svolgimento e agli esiti della procedura di valutazione.

Gli esiti saranno approvati con apposito atto e i soggetti meritevoli di concessione saranno invitati per la sottoscrizione di specifica convenzione disciplinante i rapporti tra le parti.

8 - Oneri a carico del concessionario

I soggetti concessionari a cui sono affidati gli impianti comunali sono tenuti a corrispondere un canone annuale di euro **3.000,00**.

Sono a carico gli oneri delle spese per i consumi di combustibile, energia elettrica, acqua, utenze varie, materiale vario e quant'altro necessari alla normale attività dell'impianto.

A tal fine il concessionario dovrà provvedere a sua cura e spese agli adempimenti tecnici ed amministrativi per intestare a suo nome i relativi contratti di utenza, entro quindici giorni dalla decorrenza dell'affidamento.

Gli importi del canone saranno versati al Comune entro e non oltre la fine del mese di aggiudicazione dell'affidamento in via anticipata per l'intero anno.

Non sono ammessi rimborsi o scorpori dal canone dovuto durante il periodo di non utilizzo per festività o simili.

9 - Obblighi e responsabilità dei concessionari

Il concessionario dell'impianto sportivo dovrà rispettare i seguenti obblighi:

- a) si impegna ad organizzare il servizio/attività nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di privacy, di igiene e sicurezza degli alimenti e di tutela della salute delle persone;
- b) stipula di una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a persone e cose;
- c) provvede alle pulizie quotidiane e alla pulizia straordinaria degli spazi assegnati (impianti e area adiacente vedi mappa allegata) nel caso del campetto polivalente sarà cura del concessionario la pulizia degli spalti e delle aree annesse;
- d) mette a disposizione un kit per il primo soccorso, conforme a quanto disposto dal D.M. n. 388/2003 e dal D. Lgs. n. 81/2008;
- e) organizza il servizio/attività nel rispetto di tutte le norme previste dal CONI e dai regolamenti di ogni singola disciplina sportiva;
- f) provvede alla manutenzione ordinaria dell'impianto e alle piccole manutenzioni straordinarie (corpi illuminanti, arredo sportivo, ecc.);
- g) assume a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- h) garantisce la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;

i) assolve gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;

j) in riferimento ai dati personali degli iscritti, l'operatore assegnatario si impegna a garantirne la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili;

l) di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso per la concessione degli impianti sportivi – 2024-2028 e di impegnarsi a sottoscrivere, prima dell'inizio del servizio, apposita convenzione con l'Ente comunale.

m) Entro il 31 del mese di gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, il concessionario presenterà all'amministrazione comunale, Ufficio Area Finanziaria, il Rendiconto annuale di gestione degli impianti unitamente al Bilancio consuntivo.

Qualora il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Il partecipante solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente concessione temporanea degli spazi: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

10 - Rapporti con il Comune

Il comune si riserva la facoltà di organizzare eventi ludico-sportivi in collaborazione con le associazioni.

11 - Ispezioni, controlli e monitoraggio

Oltre al controllo sui documenti allegati alla domanda di partecipazione, il Comune di Auletta, si riserva la possibilità di effettuare ispezioni, controlli in loco e sopralluoghi (anche a campione) presso i gestori allo scopo di verificare la rispondenza di quanto dichiarato in sede di candidatura e la sussistenza dei prerequisiti, requisiti e condizioni di cui all'articolo 4, 5 e 6 con la possibilità di poter richiamare e sollecitare in forma scritta il concessionario per eseguire gli adempimenti richiesti.

Nel caso in cui il concessionario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti in sede di verifica si procederà alla revoca d'ufficio della convenzione.

12 - Cause di revoca

Costituiranno cause di revoca:

1. Il venir meno dei requisiti di cui all'art. 4;
2. Il venir meno delle condizioni e requisiti previsti dal presente avviso e dalle normative in esso richiamate;
3. Il mancato rispetto di quanto pattuito nella Convenzione da sottoscrivere con l'Ente prima dell'inizio dell'attività;
4. La mancata regolarizzazione dei pagamenti arretrati verso questo Ente, prima della sottoscrizione della nuova convenzione;
5. Le cause di divieto, decadenza, o di sospensione previste dalla vigente normativa antimafia.
6. Il terzo sollecito di pagamento del canone richiesto da questo Ente;
7. Il terzo richiamo sulla mancata pulizia dei locali e aree adiacenti;
8. Avvenimenti violenti, maltrattamenti o episodi di intolleranza fisici e verbali da parte degli sportivi, dei componenti della società/associazione o del pubblico.

14 - Informazioni, contatti e trattamento dati

Il procedimento è in carico al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

L'interessato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli artt.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e artt. 7 e seguenti del D.L.gs 196/2003.

15 - Pubblicità

Il presente bando, con i relativi allegati, sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Auletta, sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo <https://www.comune.auletta.sa.it/>.

ALLEGATI:

- Modello di Domanda.

Auletta il 25 ottobre 2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Luigi Michele SOLDOVIERI

