



CENTRALE DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI ATENA LUCANA, POLLA ED AULETTA (A.P.A.)

Sede c/o Comune di Atena Lucana (prov. SA)

Cap. 84030 - Viale Kennedy 2 - Tel. 0975-76001 - Fax 0975-76022

Web: www.apacentralecommittenza.it – pec: cuc.apa@asmepec.it

Prot. 4829 del 30.07.2020.

AVVISO PUBBLICO

**PER LA COSTITUZIONE DI ALBI DI OPERATORI ECONOMICI
DA CONSULTARE PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI DEI SERVIZI DI
INGEGNERIA ED ARCHITETTURA NONCHE' ALTRI SERVIZI TECNICI,
MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO O PROCEDURA NEGOZIATA**

(ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), b) e art. 157 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 - Linee Guida ANAC n. 1)

IL RESPONSABILE DELLA CUC-APA

AVVISA

che la **Stazione Aggiudicatrice "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI ATENA POLLA ED AULETTA (CUC-APA)"**, operante ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016, con **codice AUSA 403933**, in esecuzione della determina n. 23 del 27.07.2020, intende procedere alla costituzione di **ALBI DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA (S.I.A.)** di importo stimato inferiore ad € 100.000,00 (iva e contributi previdenziali esclusi) da quali attingere per gli inviti alle procedure negoziate previste dall'art. 36 comma 2 lett. b) ed art. 157 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, o per affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, nonché dalle Linee Guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibere dell'ANAC n. 138 del 21 febbraio 2018 e n. 417 del 15 maggio 2019.

Laddove disposizioni legislative intervenute, lo consentono, gli Albi potranno essere utilizzati anche per affidamenti con corrispettivi di importi superiori.

I predetti Albi potranno essere utilizzati anche per prestazioni professionali di somma urgenza.

Si precisa che l'iscrizione nei costituendi elenchi non costituisce avvio di alcuna procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, né graduatoria di merito e né tantomeno vincola l'amministrazione aggiudicatrice, essendo finalizzato a segnalare la disponibilità (indagine di mercato) degli iscrivendi operatori economici ad essere invitati a future procedure negoziate, pur sempre nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La specificazione delle modalità e condizioni di esecuzione della prestazione richiesta, nonché i tempi di esecuzione, saranno indicati di volta in volta nella relativa lettera di invito.

L'inclusione negli Albi non comporta quindi l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Centrale di Committenza, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

1. TIPOLOGIE DI INCARICO E CATEGORIE DI PRESTAZIONI

Saranno costituiti due distinti Albi come di seguito denominati:

A. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI (relative a prestazioni professionali di cui al D.M. 17.06.2016);

B. ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE.

Il primo Albo riguarda le categorie, le destinazioni funzionali e le "ID Opere" contenute nel Decreto Ministero della Giustizia del 17.06.2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016), di seguito elencate:

A. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI:

	Categoria <i>D.M. 17.06.2016</i>	Destinazione funzionale <i>D.M. 17.06.2016</i>	ID Opere	corrispond. L. 143/49 classi /categ.	G = grado di complessità
A.1	EDILIZIA	Insedimenti Produttivi-Agricoltura- Industria	E.02	I/c	0,95
A.2		Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	E.03-E.04	I/c - I/d	0,95-1,20
A.3		Residenza	E.06-E07	I/c - I/d	0,95-1,20
A.4		Istruzione	E.08-E.09	I/c - I/d	0,95-1,15
A.5		Cultura, Vita sociale, Sport	E.11-E.12-E.13	I/c - I/d	0,95- 1,15-1,20
A.6		Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	E.15-E.16	I/c - I/d	0,95-1,20
A.7		Arredi, forniture, aree esterne pertinenziali	E.17-E.18-E.19	I/b - I/c - I/d	0,65- 0,95-1,20
A.8		Interventi su edifici e manufatti esistenti	E.20-E.21	I/c - I/d	0,95-1,20
A.9		Interventi su edifici e manufatti esistenti soggetti a tutela ai sensi D. Lgs n. 42/2004	E.22	I/e	1,55
A.10	STRUTTURE	Strutture -Opere infrastrutturali puntuali	S.03-S04	I/g – IX/b	0,95-0,90
A.11		Strutture speciali	S.06	I/g – IX/c	1,15
A.12	IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01-IA.02	III/a – III/b	0,75-0,85
A.13		Impianti elettrici e speciali a servizio delle Costruzioni- Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	A.03-IA.04	III/c	1,15-1,30
A.14		Impianti pilota e impianti di depurazione complessi -Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	IB.06-IB.07	II/B – II/c	0,70-0,75
A.15		Opere elettriche per reti di distribuzione di energia elettrica e telefonia	IB.08	IV/c	0,50
A.16		Impianti per la produzione di energia (campi fotovoltaici-parchi eolici)	IB.11	--	0,90
A.17	INFRASTRUTTURE PER MOBILITA'	Viabilità ordinaria e speciale	V.02-V.03	VI/a – VI/b	0,45-0,75
A.18	IDRAULICA	Opere di bonifica e derivazioni	D.02-D.03	VII/a – VII/b	0,45-0,55
A.19		Acquedotti e fognature	D.04-D.05	VIII	0,65-0,80
A.20	TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	Sistemi informativi	T.01	--	0,95
A.21		Sistemi e reti di telecomunicazione	T.02	--	0,70
A.22	PAESAGGIO, AMBIENTE, FORESTE	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	P.01	--	0,85
A.23		Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	P.02	--	0,85

A.24		Interventi di recupero, riqualificazione ambientale	P.03	--	0,85
A.25		Interventi di miglioramento e qualificazione della filiera forestale	P.05	--	0,85
A.26		Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale	P.06	--	0,85
A.27	TERRITORIO ED URBANISTICA	Pianificazione	U.03	--	1,00

L'iscrizione alla categoria A9 (Edifici e manufatti esistenti soggetti a tutela ai sensi del D. Lgs n. 42/2004), ai sensi dell'art. 52 del R.D. 2537/25, è riservata ai soli architetti.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016 "**gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera**".

Per i servizi svolti prima dell'entrata in vigore del Decreto Ministeriale 31.10.2013 è possibile utilizzare le "corrispondenze" contenute nella Tavola Z-1 allegata al suddetto D.M.

B. ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

In tale Albo rientrano le altre prestazioni/servizi di natura tecnica e tecnico-amministrativa rientranti nella definizione di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art. 3 lettera vvvv) del D. Lgs n. 50/2016, propedeutiche o complementari a quelle della sezione A, per il cui espletamento sono richiesti specifici requisiti obbligatori:

	PRESTAZIONI	Requisiti obbligatori richiesti per l'iscrizione
B.1	Attività di verifica della progettazione	Possesso requisiti art. 26 comma 6 D. Lgs n. 50/2016: sistema interno certificato di controllo qualità UNI ISO 9001 specifico per la verifica della progettazione, ovvero accreditamento norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020.
B.2	Attività di supporto al R.U.P.	
B.3	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D. Lgs n. 81/2008 <i>(da utilizzare nell'ipotesi che il progettista o il D.L. non possieda i prescritti requisiti)</i>	Requisito art. 98 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.
B.4	Collaudo tecnico-amministrativo	Requisiti art. 216 D.P.R. n. 207/2010
B.5	Collaudatore statico	Iscrizione albo professionale (ingegnere o architetto) da almeno 10 anni ai sensi DPR 380/2001
B.6	Collaudatore impianti	Requisiti art. 4 D.P.R. n. 37/2008
B.7	Procedure V.I.A.-V.A.S.-V.I.	
B.8	Studi ed indagini geologiche, idrogeologiche e sismiche a supporto dell'attività di progettazione o di pianificazione	Iscrizione Albo professionale dei Geologi
B.9	Rilievi topografici in genere, procedure di frazionamenti e mappali, pratiche catastali	
B.10	Studi ed indagini di compatibilità idraulica	Iscrizione Ordine degli Ingegneri
B.11	Studi ed indagini in materia agraria e forestale	Iscrizione Albo Dottori Agronomi
B.12	Pratiche di prevenzione incendi ed agibilità locali per attività di pubblico spettacolo	Iscrizione elenchi del Ministero dell'interno ai sensi del D. Lgs n. 139/2006, D.M. 05.08.2011 e D.M. 07.06.2016.
B.13	Certificazioni energetiche	Abilitazione ai sensi DPR n. 75/2013 e s.m.i.
B.14	Verifiche di vulnerabilità edifici	
B.15	Indagini e studi in materia acustica	Iscrizione elenco dei tecnici competenti in acustica ambientale ai sensi art. 21 del D. Lgs 42/2017.
B.16	Verifica preventiva di interesse archeologica ed assistenza archeologica in fase di esecuzione	Accreditamento presso il Ministero per i Beni Ambientali e Culturali (MIBAC).

Gli Albi saranno utilizzati per importi di corrispettivo:

- **INFERIORE a 40.000,00 euro (1^ Fascia)** - esclusivamente dai comuni di Atena Lucana, Polla ed Auletta, per gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016;
- **PARI o SUPERIORE A 40.000,00 euro fino a 100.000,00 euro (2^ Fascia)** - esclusivamente dalla CUC-APA, per le procedure negoziate di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs n. 50/2016, per le quali è delegata dai Comuni aderenti sulla base all'accordo convenzionale stipulato.

Ciascun operatore economico può chiedere l'iscrizione per numero massimo di 10 opere o destinazioni funzionali-ID dell'Albo "PROGETTAZIONI E DIREZIONI LAVORI" e massimo 5 prestazioni per l'Albo "ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE".

Per l'iscrizione alla 2^ Fascia bisogna essere in possesso dei requisiti capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di seguito indicati.

Qualora il concorrente richiede l'iscrizione ad un numero complessivo di destinazioni funzionali/prestazioni superiori a quelle ammesse, verrà iscritto solo alle prime 10 destinazioni funzionali o 5 prestazioni secondo l'ordine riportato nella domanda di ammissione.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di inserimento negli Albi esclusivamente i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, purché in possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo 3.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- f) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della legge n. 81/2017.

Non è consentita l'iscrizione all'Albo ai raggruppamenti temporanei di professionisti (R.T.P.); questi potranno partecipare alle procedure di gara nelle ipotesi previste dal successivo punto 8. In tale ipotesi l'eventuale R.T.P., ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.M. n. 263 del 02.12.2016, dovrà prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, come progettista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza.

Le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 2, 3 e 5 del D.M. n. 263 del 02.12.2016.

2.1. DIVIETI

L'operatore economico non può presentare richiesta di iscrizione per la stessa tipologia di servizi singolarmente, e quale componente di società di professionisti, di società di ingegneria, di consorzio stabile di società di professionisti o di consorzio stabile di società di ingegneria nelle quali si è amministratore, socio, direttore tecnico, dipendente o collaboratore coordinato, continuativo o a qualsiasi titolo.

Altresì l'operatore economico non può presentare richiesta per la stessa tipologia di servizi singolarmente e quale componente di uno studio associato.

Nel caso di richiesta di iscrizione agli Albi che pervenga da parte di società, si devono indicare i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori; nel caso di richiesta di iscrizione che pervenga da parte di un professionista che fa parte di una società, devono essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori.

L'iscrizione relativa agli incarichi di collaudo tecnico-amministrativo e collaudo statico si farà riferimento a un singolo operatore economico, così come indicato, nel quadro normativo precedente, dalla determinazione n. 2 del 25 febbraio 2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, devono essere indicati nominativamente i professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali che, in caso di affidamento, svolgeranno l'incarico

3. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO.

Possono presentare istanza per l'inserimento agli Albi, gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti di ordine generale:

- a) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né di altra disposizione legislativa o regolamentare ostativa alla partecipazione a procedure di appalti pubblici;

3.2 Requisiti di idoneità professionale:

(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)

- b) **iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta l'iscrizione al registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

(per i professionisti singoli o associati)

- c) **iscrizione all'albo/ordine professionale.**
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta l'iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente deve indicare, nella dichiarazione allegata all'istanza di partecipazione, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

(per l'iscrizione nelle prestazioni specialistiche di cui al precedente punto 1.B)

- d) **requisiti previsti nella tabella 1.B a fianco di ognuna di esse.**

3.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- **(1^ Fascia) importi INFERIORI a € 40.000,00** : non è richiesto alcun requisito minimo;
- **(2^ Fascia) importi PARI o SUPERIORE a € 40.000,00 euro fino ad € 100.000,00:**

Albo PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI :

- avere svolto negli ultimi dieci anni servizi appartenenti ad ognuna delle categorie per le quali si effettua l'iscrizione per un importo totale dei lavori almeno pari ad € 500.000,00.

Albo ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE :

- avere svolto negli ultimi dieci anni servizi appartenenti ad ognuna delle categorie per le quali si effettua l'iscrizione per l'importo fatturato almeno pari ad € 50.000,00.

Al fine di dimostrare la sussistenza dei predetti requisiti, l'operatore economico unitamente all'istanza di iscrizione, per ognuna delle tipologie di opere-destinazioni funzionali dell'Albo A e delle prestazioni specialistiche dell'Albo B, dovrà fornire l'elenco di opere, fasi prestazionali, prestazioni ed importi, con le modalità meglio esplicitate al successivo paragrafo 5.1.

4. MODALITA' DI ISCRIZIONE

In ottemperanza agli artt. 40 e 52 del D. Lgs 50/2016, la procedura di iscrizione sarà interamente svolta attraverso la "**PIATTAFORMA DIGITALE ALBI INFORMATIZZATI E GARE TELEMATICHE**" della **Centrale di Committenza APA**, alla quale gli operatori economici possono accedere tramite l'apposita sezione disponibile sulla **HOME PAGE** del sito internet della CUC-APA all'indirizzo **<http://www.apacentralecommittenza.it>**.

In tale pagina web viene gestita l'iscrizione agli Albi degli operatori economici.

Ai fini dell'iscrizione è fatto obbligo del possesso di una **FIRMA DIGITALE IN CORSO DI VALIDITÀ** e di una posta elettronica certificata (**PEC**).

Per poter iscriversi nell'elenco di cui al presente avviso l'operatore economico DEVE preliminarmente provvedere alla propria registrazione sulla piattaforma. Una volta effettuata la registrazione, attraverso una procedura guidata, saranno abilitate le credenziali per accedere all'area riservata, nella quale sarà possibile proseguire con le successive fasi per l'iscrizione agli Albi compilando tutti i campi obbligatori e allegando le documentazioni richieste.

I soggetti che avessero già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni o partecipazioni a procedure di gara gestite dalla stessa Piattaforma e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione potranno procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "**Accedi**", inserendo le credenziali di accesso al sistema; in caso di modifiche sostanziali saranno riassoggettati a nuova abilitazione e la presenza nell'Albo sarà momentaneamente sospesa.

In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.

L'istanza sottoscritta e completa di tutte le informazioni richieste e della documentazione da allegare obbligatoriamente, indicata al successivo punto 5, attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata ai funzionari della CUC-APA responsabili degli Albi.

Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente.

La CUC-APA non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite dal software durante la compilazione.

Ulteriori informazioni sono riscontrabili nell'apposita area dedicata alla manualistica e alle FAQ. In via alternativa è a disposizione l'assistenza tecnica, le cui modalità di contatto sono indicate nell'area "**Supporto Tecnico**".

L'esito di ammissione o esclusione sarà comunicato all'operatore economico entro 30 giorni dalla richiesta di iscrizione mediante l'invio di una mail all'indirizzo di pec indicato in fase di registrazione ed in caso di ammissione potrà essere immediatamente riscontrata sulla "**PIATTAFORMA DIGITALE ALBI INFORMATIZZATI E GARE TELEMATICHE**" nella sezione "**PUBBLICAZIONE → ELENCO OPERATORI ECONOMICI → PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI e/o ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE**".

L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'approvazione della domanda.

L'iscrizione all'Albo comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel "Regolamento di utilizzo del sistema di e-Procurement", consultabile alla pagina:

<https://apacentralecommittenza.acquistitelematici.it/media/files/regolamento-e-procurement.pdf>.

5. ISTANZA DI ISCRIZIONE

I soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 interessati ad essere inseriti negli Albi, dovranno compilare telematicamente l'istanza di iscrizione rendendo una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore ai fini dell'iscrizione.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.

Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.

Al termine della compilazione di tutte le sezioni dell'istanza, verrà automaticamente generata una autocertificazione in formato PDF che riporterà il contenuto dei dati immessi, questa dovrà essere scaricata, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e ricaricata.

E' fatto obbligo l'utilizzo della firma elettronica, per il rappresentante legale, e per i soggetti con poteri di rappresentanza. La firma elettronica dovrà essere rilasciata da un operatore accreditato dall'Agid ed in corso di validità. La documentazione che richiederà la sottoscrizione con firma elettronica sarà espressamente indicata negli step di iscrizione agli elenchi o in fase di partecipazione alle procedure di gara. L'istanza così sottoscritta e completa di tutti i documenti richiesti attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata ai funzionari responsabili di ciascun Albo di competenza.

Non saranno accettate istanze di iscrizione che non riguardano quella degli Albi oggetto dell'Avviso.

All'istanza va allegato copia di un DOCUMENTO DI IDENTITA' (leggibile) in corso di validità (del legale rappresentante in caso di società o consorzio); **la stessa istanza deve essere sottoscritti con firma digitale producendo il files in formato .p7m.**

Con la firma digitale l'operatore economico, si assume tutte le responsabilità di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., perché la compilazione della istanza comprensiva della documentazione allegata corrisponde a dichiarazione resa a pubblico ufficiale. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, qualora dal controllo della documentazione emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5.1. CARICAMENTO DATI REQUISITI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

In fase di iscrizione, la procedura chiederà all'operatore economico di caricare, sotto forma di autocertificazione, i dati relativi ai requisiti di capacità tecnico-professionale posseduti, relativi a prestazioni espletate negli ultimi 10 anni.

Di seguito vengono riportate le istruzioni per il caricamento dei dati.

A) Iscrizione ALBO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

L'operatore economico deve attivare lo step "OPERE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI D.M. 17.06.2016". Per iscriversi alle tipologie di cui alla Tav.Z-1 del D.M. 17.06.2016 deve selezionare il tasto "*Aggiungi Tipologia di Opera*" e per ognuna di esse indicare:

- la categoria e la destinazione funzionale (Id opera);
- le fasi prestazionali della Tav.Z-2 dello stesso D.M. 17.06.2016 con il relativo importo dei lavori;
- le prestazioni svolte di ogni fase prestazionale (tale inserimento è facoltativo).

In caso di necessità di inserire più opere appartenenti alla stessa destinazione funzionale-Id, bisogna selezionare ancora il tasto "*Aggiungi Tipologia di Opera*" ed inserire i dati richiesti.

Per inserire opere appartenenti a diverse ed ulteriori destinazioni funzionali-Id occorre sempre selezionare il tasto "*Aggiungi Tipologia di Opera*" ed inserire i dati richiesti.

Nel caso l'operatore economico non abbia svolto prestazioni, relative alle destinazioni Id in cui intende iscriversi, deve selezionare comunque il tasto "*Aggiungi Tipologia di Opera*" e per ognuna di esse indicare importo pari a "0" (zero).

B) Iscrizione ALBO ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

L'operatore economico deve attivare lo step "CATEGORIE MERCEOLOGICHE", selezionare il tasto "*Aggiungi Categorie*", selezionare la categoria di iscrizione con i relativi importi dei corrispettivi fatturati.

Nel caso l'operatore economico non abbia svolto prestazioni, relative alle prestazioni in cui intende iscriversi, deve selezionare comunque il tasto "*Aggiungi Categoria*" e per ognuna di esse indicare importo pari a "0" (zero).

E' chiesto agli operatori economici di compilare per le categorie di cui si chiede l'iscrizione, una "**scheda di riepilogo dei servizi svolti**" denominata **Allegato A** (per le categorie dell'**ALBO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI**) ed **Allegato B** (per le categorie dell'**ALBO ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE**), che l'operatore economico potrà scaricare dallo step "ULTERIORE DOCUMENTAZIONE", compilare e riallegare all'istanza.

In tali schede vanno riportati i dati relativi a :

- committente;
- titolo dell'opera/prestazione;
- inizio ed ultimazione delle prestazioni;
- importo lavori /importo fatturato.

5.2. SERVIZI VALUTABILI AI FINI DELL'ISCRIZIONE

I servizi valutabili ai fini dell'iscrizione sono quelli di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, e cioè quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimati ed approvati nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, svolti per committenti pubblici e privati.

Per i **committenti pubblici**, la data di ultimazione ed approvazione dei servizi è da intendersi come segue:

- a) progettazione: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del progetto preliminare/definitivo/esecutivo da parte della stazione appaltante; non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- b) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del progetto definitivo/esecutivo da parte della stazione appaltante; non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- c) direzione lavori: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del collaudo o C.R.E. da parte della stazione appaltante;
- d) coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del collaudo o C.R.E. da parte della stazione appaltante;
- e) collaudo statico o amministrativo: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del collaudo o C.R.E. da parte della stazione appaltante;
- f) verifica progettazione: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del collaudo o C.R.E. da parte della stazione appaltante;
- g) per altre prestazioni: si intende la data di approvazione delle stesse da parte della Stazione Affidataria.

I servizi svolti per committenti pubblici, in sede di verifica dei requisiti, dovranno essere documentati mediante le certificazioni rilasciate dagli enti committenti, dai quali si evincano in maniera chiara: le prestazioni svolte, le categorie di cui al D.M. Giustizia 17.06.2016, gli importi dei lavori, il periodo di svolgimento, le percentuali di competenza in caso di prestazioni rese come R.T.P.

I servizi svolti, per **committenti privati**, sono ammissibili e valutabili, solo se l'opera è stata in concreto realizzata (secondo l'orientamento del C.d.S. sez. V n. 2567/2015), documentati in sede di verifica dei requisiti attraverso:

- attraverso certificati di buona e regolare esecuzione delle prestazioni, rilasciati dai committenti privati;
- certificati di collaudo, o ulteriore documentazione probatoria esistente presso uffici pubblici che dimostrino lo svolgimento della prestazione;
- copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;

dai quali si evidenzino in maniera chiara: le prestazioni svolte, le categorie di cui al D.M. 17.06.2016, gli importi dei lavori, il periodo di svolgimento.

Per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. i livelli di prestazioni nonché le categorie e le destinazioni funzionali di opere, sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

5.3. ALTRA DOCUMENTAZIONE

Altresì l'operatore economico, dovrà caricare sulla piattaforma, sempre mediante upload dei file la seguente ulteriore documentazione:

- file di riepilogo dell'**organico** dello Studio/Società/Associazione (inteso come Soci attivi, Dipendenti, Collaboratori, ecc.);
- per i professionisti associati con organizzazione già formalizzata con atto notarile **copia autenticata dell'atto di costituzione dello studio associato**.

6. FORMAZIONE DELL'ELENCO

Gli **Albi degli Operatori Economici per l'affidamento dei servizi S.I.A. della CUC-APA**, si configurano come "**Albi aperti**", pertanto i soggetti interessati all'iscrizione potranno presentare in qualsiasi momento l'iscrizione.

In esso verranno man mano inserite, le richieste che perverranno, con le modalità del presente avviso, e che saranno validate.

Saranno ammesse soltanto le istanze che risulteranno complete nella loro compilazione e in regola con i requisiti di carattere generale e speciale previste dalla legge e dal presente avviso.

Le domande pervenute e validate saranno inserite nell'Albo in ordine di presentazione della documentazione sulla piattaforma telematica.

Ai fini del mantenimento delle iscrizioni ciascun operatore economico, inserito negli Albi sarà chiamato con cadenza annuale ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

Non saranno inseriti nell'Albo, gli operatori economici che:

- abbiano omesso le dichiarazioni prescritti dal presente avviso;
- non in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e dei requisiti speciali di cui al precedente punto 3.3;
- non abbiano sottoscritto di anche uno solo dei documenti o non abbiano allegato copia del documento di identità del sottoscrittore legale rappresentante.

Non saranno altresì inseriti nell'Albo, gli operatori economici che:

- sono in contenzioso con uno dei Comuni aderenti alla CUC-APA;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati da uno dei Comuni aderenti alla CUC-APA o abbiano eseguite prestazioni verificate non valide.

L'eventuale rigetto della domanda sarà comunicato agli interessati a mezzo pec, evidenziando i motivi che ostano all'accoglimento.

L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza, attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Gli Albi sono liberamente consultabili sulla "**PIATTAFORMA DIGITALE ALBI INFORMATIZZATI E GARE TELEMATICHE**", presente sulla home page del sito internet della CUC-APA, all'indirizzo <http://www.apacentralecommittenza.it>, nell'apposita sezione "**PUBBLICAZIONE → ELENCO OPERATORI ECONOMICI**".

7. MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nel relativo Albo sarà chiamato con cadenza annuale, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

A ciascun operatore sarà inviata dal sistema automatico una mail, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di registrazione, a partire dai 60 gg. dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'Albo/i. La CUC-APA provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di sospensione per intervenuta decadenza.

La sospensione è non equivale alla cancellazione dell'operatore economico: i dati rimarranno attivi nel sistema e, in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e visibile nell'Albo/i.

Farà fede la data e l'ora di chiusura della procedura di aggiornamento on line.

Gli operatori economici iscritti negli Albi sono tenuti a segnalare ogni eventuale variazione dei dati comunicati, accedendo alla propria AREA RISERVATA della "**PIATTAFORMA ALBI INFORMATIZZATI E GARE TELEMATICHE**" della C.U.C.-A.P.A. e seguendo le relative istruzioni. In caso contrario la CUC-APA si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità in ordine a mancati o errati inviti.

Analogamente ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e destinazioni funzionali e/o altre prestazioni specialistiche per le quali si è iscritti al relativo Albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata dovrà procedere alla riapertura della stessa, alla compilazione dei dati da variare e all'inoltro dell'istanza modificata.

Tale procedura comporta l'automatica sospensione dell'operatore economico dal relativo Albo; detta sospensione, a seguito delle opportune verifiche del caso, potrà essere annullata (riattivazione del soggetto) o meno (conferma della sospensione) a seconda che la procedura di verifica abbia dato esito positivo o negativo che sarà comunicato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione.

8. VERIFICHE

La CUC-APA si riserva la facoltà di procedere a verifiche a campione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi sia delle dichiarazioni rese a corredo dell'istanza di iscrizione negli Albi.

L'iscrizione negli Albi non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento delle prestazioni. Tali requisiti saranno, di volta in volta, verificati direttamente dalla Stazione Aggiudicatrice (CUC-APA) o dalla Stazione Appaltante del comune aderente alla CUC-APA che dovesse far ricorso all'Albo, nell'ambito delle attività di verifica propedeutiche alla aggiudicazione della procedura e per il tramite, della B.D.N.C.P. mediante il sistema AVCPASS dell'ANAC, fino a quando sarà operativa la B.D.N.O.E del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, e successivamente tramite quest'ultima.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti, dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di cui al presente avviso, o in sede di partecipazione alle procedure a cui si è stati invitati, comporterà l'esclusione dall'Albo/i e, sussistendone i presupposti, ricorrono le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

9. UTILIZZO DEGLI ALBI PER PROCEDURE TELEMATICHE

L'istituzione degli Albi non impegna in alcun modo la CUC-APA ad avviare procedimenti di affidamento dei servizi oggetto del presente avviso, poiché gli stessi verranno effettuati sulla base degli obiettivi programmatici e delle disponibilità di bilancio dei singoli comuni aderenti alla Centrale di Committenza.

Gli elenchi degli Albi saranno utilizzati dalla CUC-APA, secondo le modalità previste dal D. Lgs n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 1 e 4, per invitare operatori economici a procedure negoziate, ai sensi degli art. 36 comma 2 lett. b) e c) dello stesso D. Lgs. 50/2016 per dei servizi di importo inferiore a 100.000,00 euro, se ne ricorrono le condizioni, ovvero se i comuni aderenti o la stessa CUC-APA, non riterranno più opportuno procedere all'affidamento dei servizi con procedure aperte o ristrette.

La scelta degli operatori economici da invitare a presentare offerta, nelle gare che saranno indette, verrà effettuato nel rispetto dei principi di rotazione, parità di trattamento e trasparenza, con metodologia a discrezione del Responsabile del Procedimento della procedura di gara o dell'affidamento o mediante utilizzo del sorteggio, ma comunque finalizzata a favorire la partecipazione alle procedure di gara del maggior numero di operatori economici.

I criteri applicati per l'utilizzo degli Albi saranno i seguenti.

A) INCARICHI DI IMPORTO DI CORRISPETTIVO INFERIORE A € 40.000,00.

Si procederà mediante affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera a), delle vigenti Linea Guida n. 1 e n. 4 dell'ANAC all'Operatore Economico scelto dall'Albo di competenza, nel rispetto del criterio di rotazione.

Il ribasso sull'importo della prestazione sarà negoziato con l'Operatore Economico al quale si intende affidare l'incarico. Ove lo ritenesse necessario, al fine di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dell'onorario offerto, il Responsabile Unico del Procedimento potrà acquisire due o più offerte economiche. Analogamente il medesimo R.U.P. potrà procedere mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera b), rivolgendo l'invito ad almeno 5 operatori economici se esistenti in relazione alla tipologia di incarico all'interno della 1^a fascia del costituendo Albo, individuati con le modalità previste per gli incarichi relativi alla 2^a fascia.

B) INCARICHI DI IMPORTO DI CORRISPETTIVO PARI O SUPERIORE A € 40.000,00 ED INFERIORE A € 100.000,00.

In relazione alle categorie di cui al D.M. 17.06.2016, in cui sarà identificato l'intervento da affidare (categoria/e – destinazioni funzionali di cui al precedente punto 1.A) o della/e prestazioni specialistiche (di cui al punto 1.B) che individua/no la prestazione da affidare, l'invito a presentare offerta sarà rivolto ad almeno 5 operatori economici, se sussistono in tal numero, soggetti idonei iscritti agli Albi, individuati, a discrezione del RUP:

- mediante sorteggio pubblico o effettuato a mezzo della piattaforma ;
- selezionati dal medesimo RUP nel rispetto dei principi di rotazione degli operatori economici, parità di trattamento e trasparenza, tenendo conto degli inviti già effettuati per precedenti affidamenti nelle medesime categorie di prestazioni.

Nel caso in cui la CUC-APA deve affidare ad un unico operatore servizi rientranti in più categorie – destinazioni funzionali (classificando come prestazione principale quella relativa alla categoria ed ID del D.M. 17.06.2016 dei lavori di maggiore importo e prestazioni secondarie quelle riferibili ad altre categorie ed ID), provvederà a selezionare gli operatori che siano contestualmente iscritte a tutte le categorie necessarie per l'espletamento di quella prestazione; laddove il numero degli operatori economici sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dal Codice dei Contratti, in sede di invito, può essere richiesto all'operatore, iscritto all'Albo almeno per la categoria principale, la possibilità di presentare l'offerta quale mandataria di operatori riuniti, ancorchè non invitati alla procedura, così come previsto dall'art. 48 comma 11 del D. Lgs n. 50/2016.

In tal caso, troverà applicazione l'articolo 8 del D.M. 17.06.2016 secondo cui *“gradi di complessità maggiori qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera”*.

Nel caso in cui il numero degli operatori iscritti nell'Albo per la categoria richiesta e/o categorie richieste sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dal Codice dei Contratti per una procedura negoziata, si potrà invitare alla procedura di gara altri operatori economici non iscritti all'Albo di riferimento, individuabili tramite indagine di mercato, a condizione che gli stessi risultino in possesso dei requisiti generali e speciali e/o si procederà ad invitare tutti gli operatori presenti nell'elenco per la categoria interessata anche se precedentemente invitati e/o risultati aggiudicatari.

Pertanto è in facoltà di questa Centrale di Committenza di invitare alle gare anche operatori economici non iscritti all'Albo di riferimento, ove ricorrano ragioni di necessità o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche delle prestazioni da affidare, ovvero ove risulti iscritto, per la categoria di prestazioni, un insufficiente numero di operatori economici.

Gli operatori economici che a seguito di procedure negoziate risulteranno affidatari delle prestazioni, non saranno più invitati ad altre procedure relative alla stessa categoria fino all'approvazione delle stesse prestazioni e fino a che non siano stati invitati tutti gli operatori economici iscritti nella stessa categoria.

Gli Albi potranno essere utilizzati, dai Responsabili di Aree o Settori dei Comuni aderenti alla CUC-APA (Atena Lucana, Polla ed Auletta), sulla base di quanto previsto dai rispettivi Regolamenti, per le procedure di cui all'art. 36 comma 2, lettere a) del D.Lgs. n. 50/2016 e per i lavori di somma urgenza, nel rispetto sempre dei criteri di rotazione, parità di trattamento e trasparenza.

Può non essere fatto ricorso all'Albo di riferimento nel caso in cui le normative vigenti impongono l'affidamento o acquisizione tramite strumenti di negoziazione elettronica (convenzioni attive stipulate da CONSIP spa, bando MePA attivo e/o convenzioni o bandi attivi della centrale di aggregazione regionale di riferimento).

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione agli Albi. Il possesso e l'indicazione di una casella PEC è obbligatoria al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

Lo stato delle richieste e gli inviti alle gare vengono, comunque, costantemente aggiornati anche all'interno della pagina personale degli Albi.

10. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

Gli elementi essenziali della prestazione richiesta, ovvero l'oggetto dell'incarico, i requisiti richiesti, l'importo del corrispettivo, i criteri e pesi di valutazione in caso di ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (obbligatorio per importi del corrispettivo pari o superiori a € 40.000,00), i tempi di esecuzione, i termini per la presentazione dell'offerta e in generale le condizioni dell'incarico stesso saranno indicati nella lettera di invito o nell'avviso di selezione trasmessa/o utilizzando la medesima piattaforma telematica della CUC-APA.

L'importo a base di gara sarà quello riportato nella lettera di invito, calcolato ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del D. Lgs n. 50/2016, avendo come base di riferimento i corrispettivi di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016.

Si precisa che per quanto attiene ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economica finanziaria, in relazione ai singoli incarichi, sarà richiesto ai soggetti aggiudicatari di produrre idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di gara dagli stessi.

La scelta dell'affidatario è resa nota mediante la pubblicazione dell'esito della selezione secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti all'albo/ordine di competenza personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di presentazione dell'offerta.

L'operatore economico incaricato non può avvalersi del subappalto fatti salvi i casi di cui all'articolo 30, comma 8 del Codice.

L'affidamento dell'incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, la penale per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati per mezzo apposito "Disciplinare di incarico" da sottoscrivere a cura dell'operatore economico individuato.

È fatto obbligo all'operatore economico di dotarsi di tutte le polizze e le garanzie previste dalla legge, per lo svolgimento dell'attività oggetto di incarico, prima della sottoscrizione dell'atto di affidamento.

I progetti e/o materiali prodotti dovranno essere consegnati in copia cartacea e supporto informatico da concordare con il Responsabile del Procedimento,

11. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Gli operatori economici rimangono iscritti agli Albi fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

La cancellazione dal singolo Albo è disposta d'ufficio, nei seguenti casi:

- a) perdita anche di uno solo dei requisiti per l'iscrizione nell'Albo ed in particolare di quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, di quelli di idoneità professionale o di quelli di capacità tecnico-organizzativa ed economica finanziaria richiesti dal presente avviso;
- b) mancato aggiornamento/conferma della propria candidatura di fronte ad intervenute variazioni dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- c) accertata grave negligenza o irregolarità nella esecuzione di prestazioni, affidati da questa CUC-APA;
- d) qualora, per almeno due volte, anche non consecutive, l'operatore economico invitato non ha presentato la propria offerta, senza fornire valide motivazioni.

Nei casi previsti nel comma precedente, la CUC-APA comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La CUC-APA, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione agli Albi dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la CUC-APA, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutti gli Albi per i quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

La cancellazione dall'Albo potrà comunque essere attivata dalla CUC-APA in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., anche non in relazione a rapporti con la stessa, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica CUC-APA o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata alla CUC-APA.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La CUC APA - Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Atena Lucana, Polla e Auletta, è titolare del trattamento dei dati personali, in conformità all'art. 13 del "Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR").

I dati forniti al momento dell'iscrizione e nell'eventuale successiva fase di richiesta di abilitazione agli albi informatizzati saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza.

Si informa che:

- i dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati unicamente per le finalità connesse all'espletamento del procedimento di cui al presente avviso;

- essi saranno oggetto di trattamenti informatici o manuali presso la CUC-APA e non saranno utilizzati, né comunicati a terzi se non per scopi previsti dalla legge e/o dal rapporto contrattuale eventualmente istaurato a seguito dei singoli procedimenti di affidamento;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa ed è strettamente necessario per poter richiedere l'iscrizione agli Albi; la conseguenza di eventuale rifiuto consiste nella non inclusione negli Albi medesimi;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati sono: personale dell'Ufficio Comune interno alla CUC-APA, incaricato del procedimento, altre Autorità previste per legge ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per maggiori informazioni, si prenda visione della informativa completa disponibile all'indirizzo <https://apacentralecommittenza.acquistitelematici.it/privacy>

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

A norma dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento per quanto attiene l'istruttoria del presente avviso è l'ing. **Cono Gallo** – Responsabile della Centrale Unica di Committenza CUC-APA.

Eventuali ulteriori informazioni e notizie utili in relazione al presente avviso potranno essere richieste al medesimo Responsabile (telefono 0975-76001; pec: cuc.apa@asmepec.it; e-mail: c.gallo@comune.atenalucana.sa.it).

14. PUBBLICITÀ

Ai sensi di quanto previsto nelle Linee Guida ANAC n. 4, il presente Avviso sarà pubblicato per almeno 30 giorni:

- sul profilo di committenza della CUC.APA all'indirizzo internet: www.apacentralecommittenza.it;
- sulla **Piattaforma Digitale Albi Informatizzati e Gare Telematiche** della CUC-APA, all'indirizzo internet: <https://apacentralecommittenza.acquistitelematici.it>;
- sui profili di committenza dei comuni di Atena Lucana, Polla ed Auletta;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e Contratti" del comune di Atena Lucana, quale Comune capofila della CUC-APA;
- sul sito internet del Ministero Infrastrutture e Trasporti – Servizio Contratti Pubblici all'indirizzo internet www.serviziocontrattipubblici.it.

15. OPERATIVITA' DEGLI ALBI

Gli Albi saranno operativi dal momento della loro pubblicazione sul sito web della CUC-APA e sulla Piattaforma Digitale Albi Informatizzati e Gare Telematiche della CUC-APA.



Il Responsabile della C.U.C.-A.P.A.
Ing. Cono GALLO